相談内容記入票

相談区分：　□ 法　律　□ 特許・商標　□ 経営サポート　□ 労　務

相談日時：　　年　　月　　日（　　～　　）

事業所名	(ふりがな)				
代表者	(ふりがな)	年齢 歳	相談者名	(ふりがな)	
住所			電話番号 (連絡先)		
業種	□ 製造業　□ 卸売業　□ 小売業 □ サービス業　□ 建設業 □ その他（　　）		営業品目		
			従業員数	人	資本金　円

開業後 3 年以上経過していますか。 → □ はい　□いいえ（開業年月 2012 年 8 月）

相談内容

---------- << 会議所使用欄 >> ----------

相談回数	□ 初回 □　回目（前回　年　月　日）	受付日		□
		会員番号		

定期相談の内容を報告します。

専務理事	事務局長	相談所長	相談所参事	支援係長	主任	主事			