

成功する秘訣！

思考の整理で行動を早くしよう!!

参加の
おすすめ

本セミナーでは、“鈴木式思考の整理術”のメソッドをもとに、成果に繋がらない業務をスッキリさせる業務改善のポイント、仕事を先送りしない人のやり方と考え方「すぐやる行動術と頭の中の整理テクニック」、また、どうすれば重たい腰を上げて即行動に移せるのか等、実践的な仕事や生活に役立つ手法を解説いたします。

日時 平成 29 年 **10 月 19 日 (木)**
午後 1 時 30 分～午後 3 時 30 分

会場 焼津商工会議所 2 階会議室

定員 **40 名** (定員になり次第締め切り)

受講料 **無料**

主催 焼津商工会議所

申込 お電話または下記申込書にご記入の
うえ **F A X**にてお申込下さい。

TEL : 054-628-6251 FAX : 054-628-6300

● 講師 ●

すずき しんすけ
鈴木 進介氏

株式会社コンパス
代表取締役



大学卒業後、富士通グループにて半導体の法人営業職を経て 2000 年、(有)エフティーシーを設立。パソコン教室、インストラクターの派遣事業を展開。2001 年、業容を経営コンサルティング業に業態転換。2005 年、組織・商業変更を行い(株)コンパスを設立。現在、ビジネスプロデューサーとして数多くの事業の創出や起業家型人材の育成に携わる。著書に「すぐやる人になるための仕事のやり方・考え方」、「価格を無料にしても儲けが出る仕組みの作り方」、「1 分で頭の中を片づける技術」がある。

● 講座内容 ●

- 今、注目の思考の整理術**
- ★ ビジネスにおける“思考の整理のスタンス”の考え方
 - ☆ すぐやる人は、捨て上手？
 - ★ すぐやるための基本ルールと時間・行動術
 - ☆ 頭がぐちゃぐちゃの人は、人生損をしている
 - ★ 頭の中を片付ける思考・情報・対話・心の整理術
 - ☆ 問題点への対応の仕方
 - ★ 業務改善の具体策 他

● 著書紹介 ●



10 月 19 日開催『思考の整理術』参加申込書 ▶▶ FAX : 054-628-6300

焼津商工会議所 (054-628-6300) 行

平成 29 年 月 日

事業所名		住所	
電話番号		F A X 番号	
参加者名		参加者名	

※今回お預かりした個人情報は、本セミナーの実施に関すること以外の目的で使用することはありません。