# 相談内容記入票

相談区分：　☐ 法　律　☐ 特許・商標　☐ 経営サポート　☐ 労　務

相談日時：　　年　　月　　日（　　：　　～　　：　　）

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 事業所名 | (ふりがな) | | | | |
| 代表者 | (ふりがな) | 年齢 | 相談者名 | (ふりがな) | |
| | | 歳 | | | |
| 住所 | | | 電話番号(連絡先) | | |
| 業種 | ☐ 製造業　☐ 卸売業　☐ 小売業<br>☐ サービス業　☐ 建設業<br>☐ その他（　　） | | 営業品目 | | |
| | | | 従業員数 | 人 | 資本金　円 |

開業後３年以上経過していますか。→ ☐ はい　☐ いいえ（開業年月　　年　　月）

| 相談内容 |
|---|
| |

---------- << 会議所使用欄 >> ----------

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 相談回数 | ☐ 初回 | 受付日 | | ☐ |
| | ☐　　回目（前回　　年　　月　　日） | 会員番号 | | |

定期相談の内容を報告します。

| 専務理事 | 事務局長 | 相談所長 | 支援係長 | 支援係長 | 支援係長 | 主任 | 主事 | 主事 | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | |